

道德规范

我们的愿景是创新服饰的领导者；我们的核心价值包括诚信正直、承诺、创新、客户信任及满意、团结合作。在莎美娜，我们相信高标准的道德规范与成功息息相关，我们的员工在道德与工作表现上，都应该符合高标准的要求。

第一条、宗旨

本公司员工均应自我要求，保持高标准的个人行为素养及从业道德，以维护公司的信誉，获得客户、供货商及其他业界人士的尊重与信任。

第二条、道德准则

本公司员工于服务期间应信守下列各项原则：

- 一、应秉持诚实、严谨及敬业之精神执行职务。
- 二、应忠于职守、但不得涉入任何不法或不当之活动。
- 三、应回避任何可能造成个人利益与公司利益之间的冲突。
- 四、不得有玷辱公司的任何行为。
- 五、不得参与或唆使他人进行任何可能损及忠于职守或专业判断之活动或关系。
- 六、不得要求、接受或给予任何可能损及忠于职守或专业判断之馈赠招待。
- 七、不得要求、接受或给予任何形式的贿赂。
- 八、凡有关公司或客户之机密资讯均应予保密。
- 九、使用公司或客户之资讯不得违反法令及公司资讯保密保护政策，不得谋取个人利益，亦不得损及公司或客户之权益。

第三条、公平机会

本公司提供员工及应征者公平机会及平等对待，在人员甄选、任用、升迁、或才能发展决策上，绝不因种族、阶级、语言、思想、宗教、党派、出生地、性别、性倾向、年龄、婚姻、容貌、五官、身心障碍或因工会会员身分而有不平等之对待。

第四条、禁止骚扰与胁迫

本公司严禁在工作场所发生任何口语或肢体式骚扰，骚扰的内容包括性别、种族、年龄、宗教信仰、残障、权威式威胁、及其他各种型态之骚扰均不被接受或容忍。员工应该在完全没有骚扰或胁迫的氛围下完成所付予的工作。若有所属人员报告相关事件，各级主管应协同人力资源部立即处理。

任何一位员工不得成为被骚扰或胁迫的对象。员工本身或得知他人受到同事、其他主管、访客或供货商的骚扰或胁迫时，应立刻上诉直属主管或人力资源部主管处理。骚扰与胁迫之情事将依情节轻重予以纠正或最严厉处分(包括解雇)。

第五条 回避利益冲突

员工应避免造成个人利益与公司利益之间的任何冲突或可能的影响。为此员工于知悉面临(不只限于)下述情况时应主动并充分报告说明任何个人利益与公司利益互相抵触的情况：

- 一、员工或其近亲与任何与本公司往来之供货商、顾客、或竞争公司有雇用关系或在财务上有直接或间接之利益关系，例如担任该公司或厂商之董监事或合伙人。
- 二、员工在公司以外的活动造成直接和本公司业务之竞争者，或任何可能妨碍员工工作的职责。
- 三、未经公司许可，利用公司资源（如资讯、物品、财产等）从事自己在公司以外的活动。
- 四、基于利益回避及维护原则，在人员任用及甄选时，应予遵守：
 - (1) 在本公司有近亲，且在职务上彼此有业务关联、制衡或从属关系者，不得在相关部门或同一部门工作。
 - (2) 担任财务、会计、采购、总务工作之员工，其近亲不得再担任本公司财务、会计、采购、总务工作。

第六条、馈赠与业务款待

对于我们的供货商、客户、及其他与公司业务相关的各界人士（含政府机关），公司员工必须维持最高的从业道德标准，不得收受或给予任何馈赠、礼金、款待因而影响正常业务关系及判断。任何受礼或任何形式的贿赂均应绝对禁止。

- 一、不得收受现金、支票或其他任何有价证券（如礼券、股票等）。若必须礼貌性接受赠礼时，应将礼品全数缴交公司总务单位统一处理。
- 二、不得接受任何客户或厂商于公开交易市场以外所提供之认股或其他任何类似之优惠。
- 三、接受或安排任何业务款待均应符合一般商业礼节之常规，不能过于频繁或造成大量且不必要的支出。

第七条、防止利益输送或利益冲突

员工不得因职务关系投资(些微投资或透过基金投资除外)与本公司及其关系企业有直接或间接业务往来之厂商，亦不得利用其职务与前述

相关厂商从事商业活动而获得个人利益。因此影响公司利益者，将会受到解雇的处分。

第八条、保密原则

员工必须克尽保护信息机密、发明、创作与知识产权、公司文件及财产等职责。违反此项原则，将会受到解雇处分。

第九条、保护隐私权

公司严守个人信息法之规定，所有员工个人资料及客户数据均被严格保护。任何个人资料及客户数据之取得或使用仅限于使用者在工作上之需要(不得用于其他用途以图利个人利益)，并须获得员工个人之同意使得为之。

第十条、应对新闻媒体

公司与新闻媒体应维持诚实、正确、与公正的关系。代表公司之发言人必须经总经理指示和批准后方得对外发布。员工不得与同事、家人、朋友、及往来厂商等人员揭露任何未经公开之产品、生产技术、研究发展技术、及重要人事异动等信息。一经接到新闻媒体的询问时，应立即转给公司指定发言人处理。

第十一条、道德规范之执行及保护原则

所有员工均应遵守道德规范，各级主管应全力落实并确保其所属员工了解、接受并恪守相关规定。同时亦期望我们的客户、供货商、商业伙伴及其他有业务往来的各界人士都能了解并支持我们的道德规范。

所有员工对任何违反道德规范之行为应保持警觉。当有疑问或发现任何违反道德规范之行为时，均有责任向直属主管报告，如有必要，可直接向人力资源主管或经由员工申诉管道提出报告。员工举发任何违反道德规范之行为和因此所参与的调查过程，公司应给予保护以避免因此遭受不公平的报复或对待。公司除严守保密原则外，并确保员工不得因前述情事之举发而影响或阻碍其职务调动、升迁、绩效考核或其他发展机会。